推薦書

　　　　　　　　　　　　　　　　　推薦日　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 推薦区分 | ① 著作賞　　② 論文賞　　　③ 論文奨励賞（涌田宏昭賞）④ 著作奨励賞 |
| 推薦者（ふりがな）　 |  |
| 推薦者　連絡先 | 住所　〒 |
| 電話番号 | ＦＡＸ番号 |
| Ｅ－ｍａｉｌ |
| 著者名（ふりがな） | 所属機関 | 所属機関における身分 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 著者代表者・連絡先 | 代表者名　　　　　　　　　　 |
| 住所　〒 |
| 電話番号 | ＦＡＸ番号 |
| Ｅ－ｍａｉｌ |
| 著作賞または著作奨励賞の場合 |
| 著書名 | 出版社 | 出版年月日 |
|  |  |  |
| 論文賞または論文奨励賞の場合 |
| 日本情報経営学会誌または本学会で報告した大会（国際大会を含む）、支部研究会の別 |
| ①日本情報経営学会誌②大会（第　回大会・国際大会）　　 　　 ③部会（北海道・東北・関東・中部・関西・九州）　 |
| 報告・発表した年月日 | 年　　月　　日 |
| 論文名 | 雑誌名 | 巻号および発表年月 |
|  |  |  |
| 推薦文（1,000字程度） |
|  |
|  |
| 事務局記入欄　受付　　年　　月　　日 |

記入上の注意

１）手書きではなく，すべてタイプインしてください。自薦の場合は、自薦の主旨（書式は任意）を作成してください。いずれの場合でも、pdfファイルを学会賞委員会幹事まで電子メールの添付ファイルとしてご提出ください。

２）申請区分の「著作賞、論文賞、論文奨励賞（涌田宏昭賞）、著作奨励賞」のいずれかに○をしてください。

３）審査対象となる著作論文は、2021年4月1日から2023年3月31日までの2年間に公表・発刊されたものです。

４）著者代表者・連絡先は、極力ご記入ください。

４）著作賞、論文賞、論文奨励賞（涌田宏昭賞）で申請し共著者がいる場合は、全員の氏名（ふりがな）、所属、所属先の身分を記入してください。ただし、審査対象は、ファーストオーサーが会員でかつ、会員が過半数を占める著作に限られます。

５）著作賞または著作奨励賞の場合は、著書名、出版社、出版年月日をご記入してください。

６）論文賞または論文奨励賞（涌田宏昭賞）の場合は、日本情報経営学会誌または本学会で報告した大会（国際大会を含む）、支部研究会の別、報告・発表した年月日、論文名、雑誌名、巻号および発表年月をご記入ください。「日本情報経営学会誌または本学会で報告した大会（国際大会を含む）、支部研究会の別」については、いずれかに○をし、全国大会での報告の場合は、大会の開催回数をご記入ください。支部研究会の場合は、支部研究会名のいずれかに○をしてください。

７）推薦文は1,000字程度にまとめてご記入ください。

８）推薦書の記入について、疑問点があれば、学会賞委員会幹事まで問い合わせをお願い致します。

　学会賞委員会幹事　富山大学　山崎竜弥　Mail：tatsuya@eco.u-toyama.ac.jp

（注）

受付期限は、審査年度の7月末日です。当該推薦書のpdfファイルを学会賞委員会幹事宛にメールでご提出ください。なお、提出された推薦書は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。